

PREKIŲ PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES PROJEKTAS LTS604/23

2023 m. birželio mėn. 2 d.
Vilnius

UAB „Litesko“, juridinio asmens kodas 110818317, registruotos buveinės Konstitucijos pr. 7, Vilnius, atstovaujama __, veikiančios pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir UAB „Algrima“, juridinio asmens kodas 140795027, registruotos buveinės adresas adresas Šilutės pl.2, Klaipėda atstovaujama direktoriaus __, veikiančio pagal įmonės įstatų, toliau vadinama „Pardavėju“, abi kartu toliau vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“.

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

- 1.1. Šalys patvirtina, kad jos yra įregistruotos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ir kad Sutartis neprieštarauja įstatuose nurodytai veiklai.

2. SUTARTIES SĄVOKOS

- 2.1. **Subtiekėjai** – bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Pardavėjas pasitelkia Sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Pardavėjo pateiktame pasiūlyme.
- 2.2. **Pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.3. **Viešųjų pirkimų įstatymas** - Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymas (galiojanti aktuali redakcija su visais pakeitimais ir papildymais).
- 2.4. **Informacinė sistema „E. sąskaita“** - valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytų sutarčių, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigijamas prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktų sąskaitų apmokėjimą.

3. PERKAMOS PREKĖS, JŲ KIEKIS

- 3.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis perduoti Pirkėjo nuosavybės technines sąlygas (toliau Techninės sąlygos) (Sutarties priedas Nr. 2) bei Sutarties reikalavimus atitinkančias **asmenines apsaugos priemones (II dalis DRUSKININKAI)** (Darbo rūbus) (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Prekių pavadinimai, techniniai reikalavimai ir preliminarūs Prekių kiekiai nurodyti Techninėse sąlygose ir Atsiskaitomose kainose (Sutarties priedas Nr. 1), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

4. SUTARTIES KAINA

- 4.1. Maksimali Sutarties vertė 7 000,00 EUR (septyni tūkstančiai eurų, nulis euro centų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau - **PVM**) 8 470,00 EUR (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt eurų, nulis euro centų) su PVM. Pirkėjas neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo terminą užsakyti Prekių visai numatyta maksimaliai Sutarties vertei. Prekės užsakomos pagal susidariusį Pirkėjo poreikį. Techninėse sąlygose (Sutarties priedas Nr. 2) nurodyti tik preliminarūs Prekių kiekiai. Pirkėjas neįsipareigoja Sutarties galiojimo metu užsakyti visų Techninėse sąlygose nurodytų preliminarinių Prekių kiekių.
- 4.2. Prekių kaina nustatoma pagal Sutarties priede Nr. 1 Atsiskaitomosios kainos nurodytus įkainius. Įkainiai yra galutiniai ir nekeičiami, išskyrus atvejus nurodytus sutarties 5, 6, 14 skyriuose.
- 4.3. Į Prekių kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir visos kitos Pardavėjo išlaidos.
- 4.4. Sutarčiai taikomas **fiksuotų įkainių** apskaičiavimo būdas, nustatytas Viešųjų pirkimų tarnybos 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (aktuali redakcija).

5. SUTARTIES KAINOS PERŽIŪROS SĄLYGOS IR KAINOS PERSKAIČIAVIMO TVARKA

- 5.1. Pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiros Šalių susitarimo PVM tarifas bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu. Sutarties kaina bus keičiama pasikeitusio PVM tarifo atitinkama dalimi.

6. MOKĖJIMO TVARKA

- 6.1. Pirkėjas už pagal šią Sutartį tinkamai ir laiku patiektas Prekes atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis dienos. Sąskaita – faktūra išrašoma ir pateikiama informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis abiem Šalims pasirašius Prekių priėmimo-perdavimo aktą.
- 6.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą banke, Sutarties 6.1. punkte nustatytais terminais.
- 6.3. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Pardavėjo sąskaitą data.
- 6.4. Elektroninės sąskaitos **turi būti teikiamos per informacinę sistemą „E. Sąskaita“** adresu <https://www.esaskaita.eu/> arba kitomis priemonėmis numatytomis Pirkimų įstatyme.
- 6.5. Jei Pardavėjas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita Pirkėjui nepateikta ir Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.
- 6.6. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 6.9 punkte, viršija 10 procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.
- 6.7. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinę sutarties vertę.
- 6.8. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.
- 6.9. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“*) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“*).

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas bendras „Vartojimo prekės ir paslaugos“ indeksas*). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia yra Sutarties sudarymo diena. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

- 6.10. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (*Lietuvos Statistikos Departamentas pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio*) skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a “ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.
- 6.11. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

7. PREKIŲ UŽSAKymo IR PERDAVIMO SĄLYGOS, ŠALIŲ TEISĖS, ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Prekių užsakymo ir perdavimo sąlygos:

- 7.1.1. Prekės perkamos tik pagal atskirą raštišką Pirkėjo užsakymą (užsakymas siunčiamas el. paštu, nurodytais Sutarties 9.1. punkte), kuriame nurodoma Prekės pavadinimas, techniniai duomenys ir perkamas kiekis.
- 7.1.2. Užsakymai atliekami pagal susidariusį poreikį.

- 7.1.3. Prekės, nurodytos kiekviename atskirame Prekių užsakyme, yra atskira Prekių siunta (toliau Sutartyje - Prekės arba Prekių siunta). Kiekvienai Prekių siuntai Pardavėjas išrašo atskirą PVM sąskaitą faktūrą.
 - 7.1.4. Jei Šalys raštu nesusitaria kitaip, Prekės pristatomos Pirkėjui darbo dienomis:
 - 7.1.5. pirmadienį ÷ ketvirtadienį – nuo 8:00 iki 16:00 val.
 - 7.1.6. penktadienį – nuo 8:00 iki 15:00 val.
 - 7.1.7. Prekių kiekis, asortimentas, atitikimas techniniams reikalavimams tikrinami Prekių perdavimo-priėmimo Pirkėjui metu.
 - 7.1.8. Prekių žuvimo ar sugedimo rizika bei nuosavybės teisė į Prekes pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.
 - 7.1.9. Įpakavimo tara negražinama, jos vertė įskaičiuota Prekių kainoje.
 - 7.1.10. Prekių kokybė turi atitikti Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 2) bei teisės aktų reikalavimus.
 - 7.1.11. Neįgalioji asmenys neturi teisės pateikti užsakymo Pardavėjui. Pardavėjui atidavus užsakymą neįgaliojam asmeniui, Pirkėjas turi teisę nemokėti už pateiktas prekes.
 - 7.1.12. Pardavėjas garantuoja, kad visos pateiktos Prekės yra be defektų, naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkėjo Techninius reikalavimus (Sutarties Priedas Nr. 2), Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, Prekių techninius aprašymus, jos yra tinkamos naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį, nepažeidžiant aplinkos apsaugai, asmens higienai, sveikatai ir pan. keliamų reikalavimų.
 - 7.1.13. Pardavėjas užtikrina, kad Prekių perdavimo Pirkėjui momentu jis bus teisėtas Prekių savininkas, Prekės nebus įkeistos ar areštuotos, tretieji asmenys neturės reikalavimų į Prekes, ginčų dėl Prekių teismuose ar arbitražuose nebus, taip pat Prekės nebus apsunkintos jokiais trečiųjų asmenų teisėmis ar suvaržymais, tretieji asmenys nebus pareiškę jokių pretenzijų į Prekes.
 - 7.1.14. Jei priimant Prekes nustatoma, kad pateiktos Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, yra nekokybiškos, neatitinka užsakymo, apie tai pažymima priėmimo-perdavimo akte ir tokios Prekės grąžinamos Pardavėjui. Pardavėjas privalo pakeisti šią (-ias) Prekę (-es) per Šalių tarpusavyje suderintą protingą terminą, kuris visais atvejais negali būti ilgesnis nei 3 (trys) darbo dienos. Šių Prekių priėmimas ir perdavimas bei atsiskaitymas už jas vykdomas vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis.
 - 7.1.15. Visas grąžinamas nekokybiškas ir (ar) neatitinkančias Sutarties, jos priedų, užsakymo reikalavimų Prekes Pardavėjas privalo priimti savo sąskaita ir transportu.
 - 7.1.16. Pardavėjas gali priimti užsakymą tik iš įgaliotų asmenų.
 - 7.1.17. Apie Prekių pristatymo laiką (ne vėliau kaip likus 4 valandoms) iki Prekių perdavimo Pirkėjui Pardavėjas privalo informuoti Pirkėjo įgaliotą (-us) asmenį (-is) teikti užsakymus ir priimti Prekes.
- 7.2. **Pardavėjo įsipareigojimai:**
- 7.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pristatyti Prekes į Prekių pristatymo vietą.
 - 7.2.2. Pristatyti Prekes, atitinkančias Pirkėjo Techninius reikalavimus, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, tinkamas naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį;
 - 7.2.3. Prisiimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo momento;
 - 7.2.4. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
 - 7.2.5. Kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną su Prekėmis susijusią dokumentaciją;
 - 7.2.6. Sutarties vykdymo metu sužinotus/gautus asmens duomenis Pardavėjas įsipareigoja tvarkyti tik šios sutarties vykdymo tikslu, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais dėl asmens duomenų teisinės apsaugos.
 - 7.2.7. Vykdam Sutartį laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų
 - 7.2.7.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – AM įsakymas Nr. D1-508);
 - 7.2.7.2. siekti, kad Prekėms tiekti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių t.y. kad Pardavėjo specialistai, pristatantys Prekes, atvykimui į Prekių pristatymo vietą rinktųsi netaršias transporto priemones, kurios atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, ir/arba siekti, kad Prekių tiekimui naudojamos transporto priemonės naudotų degalus, atitinkančius Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatyme įtvirtintus reikalavimus;
 - 7.2.7.3. siekti, kad būtų pasirenkamas optimalus maršrutas Pardavėjo specialistų atvykimui į Prekių pristatymo vietą;
 - 7.2.7.4. siekti, kad pristatant Prekes būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.

- 7.2.8. Sutarties 7.2.7. punkte nurodytų Pardavėjo įsipareigojimų nevykdymas ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas ir/ar netinkamas vykdymas ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų, jeigu Pardavėjas Prekių trūkumų neištaiso per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nustatytą protingą terminą, laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 7.2.9. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. *Pirkėjo įsipareigojimai:*

- 7.3.1. Pateikti užsakymą elektroniniu paštu arba faksu, nurodytu Sutarties 9.1. punkte.
- 7.3.2. Apmokėti Pardavėjui už tinkamas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 7.3.3. Po Prekių pristatymo Sutartyje nustatyta tvarka pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą (Sutarties 3 priedas), Pardavėjui visa apimtimi įvykdžius reikalavimus pagal Sutartį ir Pirkėjui nenustačius Prekių trūkumų.
- 7.3.4. Suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti
- 7.3.5. Skirti atsakingą asmenį už Sutarties vykdymą, nurodytą Sutarties 8.1. punkte.
- 7.3.6. Vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Techninėse sąlygose (Sutarties 1 priedas).

7.4. *Pardavėjo teisės:*

- 7.4.1. Pardavėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

7.5. *Pirkėjo teisės:*

- 7.5.1. Pirkėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

8. ATSAKINGI ASMENYS

- 8.1. –

9. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS

- 9.1. Pirkėjo užsakymai pateikiami Pardavėjui elektroniniu paštu kaunas@algrima.lt.

10. SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI, PREKIŲ PRISTATYMO VIETA (-OS)

- 10.1. Pardavėjas Prekes privalo pristatyti adresu (-ais) Pramonės g. 7, Druskininkai, per 25 k.d. nuo užsakymo pateikimo dienos.

11. PREKIŲ KOKYBĖS GARANTIJOS

- 11.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių techniniai rodikliai atitinka Techninėse sąlygose nurodytus specifikacijų reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančias taisykles, teisės aktus, normatyvus.
- 11.2. Pardavėjas visoms parduodamoms Prekėms turi suteikti gamintojo garantiją.
- 11.3. Pardavėjas kartu su Prekėmis privalo perduoti Pirkėjui garantiją žyminčius dokumentus bei dokumentus, nurodančius kokybės garantijos galiojimo sąlygas ir atitinkamų prekių naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalba.
- 11.4. Garantijos galiojimo metu pranešti trūkumai Pirkėjo pasirinkimu turi būti Pardavėjo ištaisyti, netinkamos kokybės Prekės pakeistos tinkamos kokybės prekėmis arba Pirkėjui grąžintos už netinkamos kokybės prekes sumokėtos sumos ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.
- 11.5. Pardavėjas atsako už Prekių kokybę, jeigu neįrodo, kad defektai atsirado po Prekių pateikimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė prekių naudojimo ar saugojimo taisykles, arba dėl trečiųjų asmenų (jais nelaikomi asmens apsaugos priemonių gamintojas ar asmenys, susiję su asmens apsaugos priemonių pateikimu Pardavėjui) kaltės ar nenugalimos jėgos.

12. SUTARTINĖS ATSAKOMYBĖS UŽ PRIEVOLIŲ NEVYKDYMĄ AR NETINKAMĄ VYKDYMĄ NUSTATYMAS

- 12.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi galiojančiais įstatymais, kitais teisės aktais, Sutarties nuostatomis, Techninėmis sąlygomis (Sutarties priedas Nr. 2).

- 12.2. Jeigu Pardavėjas nesilaiko Prekių paruošimo ar pristatymo terminų, jis, Pirkėjui pareikalavus raštu, moka 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo neatlikto įsipareigojimo vertės už kiekvieną pavėluotą dieną ir atlygina Pirkėjui dėl to patirtus nuostolius.
- 12.3. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo terminų, Pardavėjui pareikalavus raštu, jis moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 12.4. **Pardavėjas įsipareigoja Sutarties galiojimo metu užtikrinti, kad jis visą Sutarties galiojimą užtikrins, kad Prekės atitiks aplinkos apsaugos vadybos standartų reikalavimus** (jei Pardavėjo pasiūlymui suteikti ekonominio naudingumo vertinimo balai už aplinkosauginius reikalavimus) ir, Pirkėjui prašant, nedelsiant, bet ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas nuo pareikalavimo gavimo dienos, privalo pateikti tai pagrindžiančius dokumentus.
- 12.5. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jo tiekiamos Prekės atitinka aplinkosauginių reikalavimų kriterijus (jei tokie buvo keliami pirkimo sąlygose) nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kituose žaliuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose. Pirkėjas bet kuriame Sutarties vykdymo etape gali paprašyti Pardavėjo pateikti pagrindžiančius dokumentus apie „žaliųjų“ reikalavimų taikymą/laikymąsi pagal pirkimo sąlygų reikalavimus.
- 12.6. Pardavėjui nesilaikant 12.4. ir 12.5. punkte nurodytų reikalavimų, Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas privalo sumokėti Pirkėjui 5 proc. (penkių) baudą nuo visos Sutarties kainos be PVM, bei nedelsiant pašalinti nustatytą trūkumą (-us). **(punktas taikomas tik tuo atveju jei Pardavėjo pasiūlymui suteikti ekonominio naudingumo vertinimo balai už aplinkosauginius reikalavimus).**
- 12.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

13. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO TVARKA, TIESIOGINIS ATSISKAITYMAS (JEI SUBTEIKĖJAI VYKDANT SUTARTĮ BUS PASITELKIAMI)

- 13.1. Vykdydamas šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikėjus). Pardavėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti, kokiai Sutarties daliai jis ketina pasitelkti subteikėjus ir kokius subteikėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.
- 13.2. Jeigu tai leidžiama dėl Sutarties pobūdžio, Sutarties Šalys gali susitarti dėl tiesioginio Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovais, tokia tvarka:
- 13.2.1. Subteikėjams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Pirkėjas informuos subteikėją atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Pardavėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo raštu dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo iš Pirkėjo gavimo dienos, raštu pateikti Pirkėjui prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo taikymo. Tokiu atveju, kai subteikėjas išreikš norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subteikėjo, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus, bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.
- 13.3. Sutarties 13.1 ir 13.2 punktuose nustatyti reikalavimai nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.
- 13.4. Pardavėjas, ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pardavėjas privalo informuoti apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Sutarties 13.5 punkto nuostatos, kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikiami ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 13.5. Tais atvejais, kai Pardavėjas nesiremia subteikėjo pajėgumais, Pirkėjas, siekdamas užtikrinti tinkamą Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasis Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalyje nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra mutatis mutandis taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo subteikėjo pašalinimo pagrindų. Jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis mutatis mutandis taikomo Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.
- 13.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu subteikėjai gali būti pakeisti kitais:
- 13.6.1. Dėl subteikėjų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;
- 13.6.2. Kai subteikėjai nebeatitinka subteikėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;
- 13.6.3. Kai su subteikėjais nutraukiama sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.
- 13.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi subteikėjai, kai:

- 13.7.1. Paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) subtiekęją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėse sąlygose nenurodytiems darbams, nenurodytoms paslaugoms ar prekėms, susijusioms su Prekių tiekimu, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų.
- 13.8. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus subtiekęjus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 13.9. Pardavėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus Subtiekęjus, Pirkėjui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias subtiekęjo pakeitimo poreikį, jo kvalifikacijos atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. subtiekęjai gali pradėti vykdyti įsipareigojimus, tik Pardavėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

14. SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS AR PASIRINKIMO GALIMYBĖS

- 14.1. Sutarties kainos peržiūros sąlygos nurodytos Sutarties 5, 6 skyriuose.
- 14.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimų įstatymo 97 straipsnio reikalavimais ir Sutartimi.
- 14.3. Pardavėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Pirkėjo sutikimo.
- 14.4. Šalys susitaria, kad Teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Pardavėjo įmonę ar pasikeitus Pardavėjo teisiniam statusui, Pardavėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Pardavėjo teisių ir pareigų perėmimo momento turi apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Pirkėjas, gavęs Pardavėjo raštą kartu su visais Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus pasirašomas Sutarties pakeitimas, sudarytas dviem egzemplioriais, tampantis neatskiriama Sutarties dalimi, o Pardavėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Pardavėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Pardavėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui.

15. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 15.1. Visi nesutarimai sprendžiami tarpusavio susitarimu, o nepavykus susitarti, sprendžiama galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.

16. KONFIDENCIALUMAS

- 16.1. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti su šios Sutarties vykdymu susijusios informacijos jokiai trečiajai Šaliai, bei naudoti ją tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas netaikomas informacijai, kuri, kaip gali būti įrodyta, yra:
- 16.1.1. atskleista pagal teisės aktų reikalavimus;
- 16.1.2. raštišku savo sutikimu leidžia atskleisti abi Sutarties Šalys;
- 16.1.3. yra ar tampa vieša, nepažeidus šios Sutarties, t.y. paviešinama ne dėl tokios informacijos gavėjo kaltės, arba savarankiškai atskleista tokios informacijos gavėjo darbuotojų, kurie neturėjo galimybių naudotis pagal Sutartį suteikta informacija.

17. SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA

- 17.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių susitarimu.
- 17.2. Kiekviena Sutarties Šalis, prieš **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** įspėjusi kitą Sutarties Šalį, gali vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį jeigu kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties sąlygas ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, vadovaujamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis. Sutarties esminiu pažeidimu laikomas Prekių paruošimo (ar pristatymo, terminų, kokybės, techninių reikalavimų pagal Sutarties nuostatas nesilaikymas. Nutraukus Sutartį dėl Pardavėjo esminio šios Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Pardavėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 17.3. Pirkėjas, prieš **7 (septynias) darbo dienas** įspėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu Pardavėjas daugiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pažeidžia Sutartyje nustatytą Prekių pristatymo terminą.
- 17.4. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo vienašaliu sprendimu, apie tai raštu įspėjęs Pardavėją prieš 5 (penkias) kalendorines dienas ir netaikant dėl to jokių sankcijų Užsakovui, kai atsakingos institucijos nustato, kad

Pardavėjas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą. Jeigu po Sutarties sudarymo nustatoma, kad Sutartis su Pardavėju neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą, Sutartis negalioja minėto įstatymo nustatyta tvarka.

- 17.5. Pirkėjas, prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** išpėjęs Pardavėją, gali vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį jeigu:
- 17.5.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Pirkimų įstatymo 97 straipsnį;
- 17.5.2. paaiškėjo, kad Pardavėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros mutatis mutandis taikant Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su Pirkimų įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;
- 17.5.3. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.
- 17.6. Sutartis gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatytais atvejais.
- 17.7. Sutarties nutraukimas atleidžia Pirkėją ir Pardavėją nuo Sutarties vykdymo.
- 17.8. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po sutarties nutraukimo.
- 17.9. Kai Sutartis nutraukta, Pardavėjas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pačiu metu grąžina Pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalinis, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.
- 17.10. Pardavėjas patvirtina, kad jam yra žinoma ir jis neturės jokių priekaištų Pirkėjui jei Sutarties vykdymo metu paaiškės, kad Pardavėjo pasiūlyme pateikta informacija melaginga, Sutartis su Pardavėju bus nutraukta nedelsiant.

18. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 18.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu patvirtintomis Nr. 840 “Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklės” tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui..
- 18.2. Apie šių aplinkybių atsiradimą Šalis kitą Šalį privalo informuoti per 3 (tris) darbo dienas nuo sužinojimo (arba turėjimo sužinoti) apie jų atsiradimą. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.
- 18.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 18.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 18.5. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

19. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 19.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip 1 kalendorinius metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Sutarties šalys, rašytiniu susitarimu, gali pratęsti Sutartį dar vieneriems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip du kartus ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu 3 metai. Jei nustoja galioti Pirkėjo su Druskininkų savivaldybe sudaryta šilumos ūkio valdymo perdavimo sutartis (šilumos ūkio įstatymo XI skirsnis) ir/ar kitokios sutartys, pagal kurias atsiradusių teisinių

santykių pagrindu Pirkėjui yra išduota ir galioja šilumos tiekimo licencija (ir vykdoma karšto vandens tiekėjo veikla) šios sutarties galiojimas nutrūksta, išskyrus atvejus, kai ūkio subjektas, toliau vykdomas šilumos tiekėjo ir/ar karšto vandens tiekėjo veiklą atitinkamoje savivaldybėje, sutinka perimti atitinkamoje dalyje Sutarties vykdymą (Užsakovo teises ir pareigas pagal Sutartį).

- 19.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

20. KORUPCIJOS PREVENCIJA

- 20.1. Vykdydamos šios Sutarties sąlygas, Šalys įsipareigoja griežtai laikytis galiojančių įstatymų, draudžiančių valdžios pareigūnų ir privačių asmenų papirkinėjimą, prekybą poveikiu, pinigų plovimą, kuris visų pirma gali lemti sutarties nutraukimą, įskaitant:
- 1977 m. Jungtinių Amerikos Valstijų korumpuotos veiklos užsienyje įstatymo,
 - 2010 m. JK kyšininkavimo įstatymo,
 - 2016 m. Prancūzijos kovos su korupcija įstatymo „Sapin“,
 - 2002 m. Lietuvos korupcijos prevencijos įstatymo (aktuali redakcija).
- 20.2. Šalys įsipareigoja nustatyti ir įgyvendinti visas reikalingas ir pagrįstas korupcijos prevencijos priemones ir politiką.
- 20.3. Pardavėjas pareiškia, kad, jo žiniomis, jo teisiniai atstovai, direktoriai, darbuotojai, įgaliotiniai ir kiti asmenys, teikiantys paslaugas „Litesko“ vardu pagal šią Sutartį tiesiogiai ar netiesiogiai nesiūlo, neduoda, nesusitaria duoti, neleidžia, nekviečia duoti ir nepriima pinigų ar kitos naudos ir neteikia pranašumo ar dovanos jokiam asmeniui, bendrovei ar įmonei, įskaitant bet kokią valdžios pareigūną ar darbuotoją, politinės partijos atstovą, kandidatą į politines pareigas, asmenį, einantį bet kokias teisėkūros, administravimo ar teismines pareigas bet kokiaje šalyje, viešojoje agentūroje ar valstybės įmonėje ar jos vardu, viešosios nacionalinės ar tarptautinės organizacijos pareigūnui, siekdami daryti korupcinę įtaką tokiam asmeniui, einančiam oficialias pareigas, arba atsilygindami už netinkamai atliktą atitinkamą funkciją ar veiklą ar skatindami ją atlikti siekiant gauti naudos, pradėti ar išlaikyti „Litesko“ verslą ar įgyti pranašumo vykdomant „Litesko“ verslą, ir nedarys to ateityje.
- 20.4. Pardavėjas sutinka per pagrįstą terminą pranešti „Litesko“ apie bet kokią šios nuostatos sąlygų pažeidimą.
- 20.5. Jeigu „Litesko“ praneša Pardavėjui, kad turi pagrįstų priežasčių manyti, kad Pardavėjas pažeidė kurią nors šios nuostatos sąlygą:
- 20.5.1. „Litesko“ turi teisę nepranešusi sustabdyti šios Sutarties vykdymą laikotarpiui, kuris jos manymu reikalingas atitinkamam elgesiui ištirti, ir dėl tokio sustabdymo jai nekils jokia atsakomybė ar įsipareigojimai Pardavėjui;
- 20.5.2. Pardavėjas privalo imtis visų pagrįstų priemonių, kad nebūtų prarasti ar sunaikinti tokio elgesio dokumentiniai įrodymai.
- 20.6. Pardavėjui pažeidus bet kurią šios nuostatos sąlygą:
- 20.6.1. „Litesko“ gali nedelsdama neįspėjusi nutraukti šią Sutartį, neužsitraukdama jokios atsakomybės.
- 20.6.2. Pardavėjas įsipareigoja atlyginti „Litesko“ nuostolius, žalą ir išlaidas, kuriuos „Litesko“ patyrė dėl tokio pažeidimo, kiek tai leidžia teisės normos.

21. SPECIALIOS PIRKIMO SUTARTIES VYKDYMO SĄLYGOS

- 21.1. Vykdam Sutartį Pardavėjas privalo laikytis Pirkėjo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Pirkėjo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.litesko.lt/>.
- 21.2. Vykdam Sutartį, Pardavėjas turi būti susipažinęs su Pirkėjo integruotos vadybos sistemos politika, viešai publikuojama Pirkėjo internetiniame tinklapyje: <http://www.litesko.lt/>.
- 21.3. Pirkėjo privatumo pranešimas dėl asmens duomenų tvarkymo viešai publikuojamas Pirkėjo internetiniame tinklapyje: <https://litesko.lt/apie-mus/duomenu-apsauga/privatumo-pranesimas>.
- 21.4. Pardavėjas pareiškia, kad jis, remdamasis gerąja profesine praktika, ėmėsi pagrįstų priemonių, siekdamas identifikuoti interesų konfliktus, užkirsti jiems kelią ir, esant reikalui, išspręsti juos (ypač interesų konfliktus, kurie gali kilti dėl jo tiesioginių ar netiesioginių giminystės, profesinių ar moralinių interesų).
- 21.5. Pardavėjas pareiškia, kad, kiek jam žinoma, ir šios Sutarties pasirašymo dieną, Sutarties vykdymas nesukuria jokios interesų konflikto rizikos nei Pirkėjui (tame tarpe ir „Veolia“ grupei), nei trečiosioms šalims.
- 21.6. Jeigu vykdam Sutartį Pardavėjui bet kuriuo metu pranešama apie interesų konflikto buvimą, jis įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją. Taip pat iš anksto informuoti Pirkėją apie metodus, kuriais jis ketina išspręsti minėtą konfliktą ir jo veiksmingą išsprendimą. Jis taip pat įsipareigoja nedelsdamas atsakyti į bet kokius Pirkėjo prašymus pateikti informaciją šiuo klausimu ir pateikti prašomus pagrindimus, jeigu tokių yra.
- 21.7. Jeigu Pirkėjas, Pardavėjo informuotas, arba Pirkėjas pats sužino, kad interesų konfliktas kilo dėl netinkamo Pardavėjo elgesio, ypač dėl:

- nedeklaruoto, neišsamiai arba pavėluotai deklaruoto intereso, arba
 - nepakankamų priemonių susidariusiai situacijai ištaisyti,
- Pirkėjas turi teisę nutraukti šios Sutarties vykdymą ir, jeigu būtina, ją nutraukti raštu, neprisiimdamas atsakomybės už nuostolius ir nepažeisdamas savo teisės į bet kokių nuostolių atlyginimą.
- 21.8. Pardavėjas įsipareigoja, kad, kai taikoma, visus iš šio straipsnio kylančius įsipareigojimus vykdys jo valdyba ir direktoriai, bei jo darbuotojai ir trečiosios šalys, dalyvaujantys vykdančią šią Sutartį.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 22.1. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių.
- 22.2. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 22.3. Šios Sutarties nuostatos yra atskiros viena nuo kitos. Pripažinus kurią nors iš jų negaliojančia, kitos nuostatos lieka galioti toliau.
- 22.4. Pirkėjo Filialo „Druskininkų šiluma“ direktorius atsako už tinkamą Sutarties nuostatų įgyvendinimą iš Pirkėjo pusės ir atitikimą savo vadovaujamo filialo „Druskininkų šiluma“ poreikiams.
- 22.5. Sutarties 22.4. punkto nuostatos įgyvendinimui Pirkėjo filialo „Druskininkų šiluma“ direktorius turi teisę gauti visą reikiamą informaciją iš Sutartį prižiūrinčio asmens, nurodyto Sutarties 8.1. punkte.
- 22.6. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nesureguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 22.7. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimą Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.
- 22.8. Vykdančią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais poįstatyminiais aktais.

23. SUTARTIES PRIEDAI:

- 23.1. Priedas Nr. 1 – „Atsiskaitomosios kainos“.
- 23.2. Priedas Nr. 2 – „Techninės sąlygos“.
- 23.3. Priedas Nr. 3 – „Prekių priėmimo-perdavimo aktas“.

24. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

Pirkėjas

UAB „Litesko“
 Įmonės kodas 110818317
 Konstitucijos pr. 7, LT- 09308 Vilnius
 Tel.: 8-5-2667500
 Faksas 8-5-2667510
 PVM mokėtojo kodas LT108183113
 A/s. LT787044060001419259
 AB SEB Bankas, banko kodas 70440
 Bendrųjų reikalų direktorė
 _____ A.V.

Pardavėjas

UAB „Algrima“
 Įmonės kodas 140795027
 Šilutės pl.2, LT-91111 Klaipėda
 Tel. Nr. + 370 46 410 667
 Fakso Nr. + 370 46 410 666
 PVM kodas LT407950219
 A/s. LT65 7044 0600 0076 5713
 b. k. 70440 AB SEB bankas
 Direktorius
 _____ A.V.

ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Litesko“, atstovaujama __, veikiančios pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir UAB „Algrima“, atstovaujama direktoriaus __, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Pardavėju“ sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 1“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Atsiskaitomąsias kainas:

II pirkimo objekto dalis. Asmeninės apsaugos priemonės (darbo rėmai) filialui „Druskininkų filialas“

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninėje specifikacijoje nustatyti reikalavimai	Tiekėjo siūlomos Prekės aprašymas (parametrai, gamintojas, modelis, standartas, pridedamų dokumentų, patvirtinančių siūlomų Prekų atitikimą techninėse sąlygose nurodytiems reikalavimams, pavadinimai)	Preliminarus kiekis 36 mėn.	Mato vnt.	Vnt. kaina, EUR be PVM	Suma, EUR be PVM
1	2	3	4	5	6	7	8=5x7
1	Darbo švarkas 1	Švarkas turi būti pasiūtas iš mišriaplaušio audinio, tiesaus silueto.	Švarkas yra pasiūtas iš mišriaplaušio audinio, tiesaus silueto.	16	vnt.	29,11	465,76
		Turi turėti po 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje.	Turi 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje ant papetės.				
		Užsegamas dvigubai užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis.	Užsegamas dvipusiu užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis.				
		Švarkas turi turėti ne mažiau kaip 4 kišenes: kairioje pusėje turi būti kišenė vizitinei kortelei, 2 papildomos kišenos su atvartais ir po 1 uždėtinė kišenė po liemeniu dešinėje ir kairioje pusėje. Kišenų ties liemeniu anga yra įstriža.	Švarkas turi 4 kišenes: viršutinės kišenos 2 vnt užsegamos antkišenių (su lipduku); ant kairės pusės viršutinės kišenos yra daktas vizitinei kortelei, apatinės uždėtinės kišenos 2 vnt ties liemeniu. Kišenų ties liemeniu anga yra įstriža.				
		Švarkas gaminamas iš vienos rėšies audinio	Modeliai gali būti moteriški ir vyriški.				
		Modeliai turi būti moteriški ir vyriški.	Apsauginis švarkas gaminamas iš vienos rėšies audinio.				
		Audinio spalva – Raudona/T. pilka.	Audinio spalva – Raudona/T. pilka.				
		Audinio sudėtis: 60% ±5 medvilnė, 40% ±5 poliesteris.	Audinio sudėtis: 60% medvilnė, 40% poliesteris.				
		Audinio paviršius tankis: 315±5 g/m².	Audinio paviršius tankis: 315 g/m²±5 %.				
		Audinio susitraukimas po skalbimo (prie 60 C temperatūros) ≤ 3%.	Audinio paviršius tankis: 315 g/m²±5 %.				
		Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiaverti).	Pridedami dokumentai: "Audinio charakteristika 1,2 poz."; "OekoTex sertifikatus 1, 2, 3, 4 poz."; "Gamintojo deklaracija"				
		Puskombinezonis turi būti pasiūtas iš mišriaplaušio audinio.	Puskombinezonis yra pasiūtas iš mišriaplaušio audinio.				
2	Darbo puskombinezonis 1	Turi turėti po 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant klešnių apačios.	Turi 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant klešnių apačios.	16	vnt.	21,13	338,08
		Puskombinezonis turi turėti ne mažiau kaip 5 kišenes: 2 galinės uždėtinės kišenos, 2 priekinės uždėtinės kišenos su juosmeniu ir 1 uždėtinė kišenė puskombinezono viršuje ant krūtinių, kuri turi būti užsegama užtrauktuku.	Puskombinezonis turi 5 kišenes: 2 galinės uždėtinės kišenos, 2 priekinės uždėtinės kišenos po juosmeniu ir 1 uždėtinė kišenė puskombinezono viršuje ant krūtinių, kuri yra užsegama užtrauktuku.				
		Puskombinezonis gaminamas iš vienos rėšies audinio.	Puskombinezonis gaminamas iš vienos rėšies audinio.				
		Modeliai turi būti moteriški ir vyriški.	Modeliai gali būti moteriški ir vyriški.				
		Audinio spalva – Raudona/T. pilka.	Audinio spalva – Raudona/T. pilka.				
		Audinio sudėtis: 60% ±5 medvilnė, 40% ±5 poliesteris.	Audinio sudėtis: 60% medvilnė, 40% poliesteris.				
		Audinio paviršius tankis: 315±5 g/m².	Audinio paviršius tankis: 315 g/m²±5 %.				
		Audinio susitraukimas po skalbimo (prie 60 C temperatūros) ≤ 3%	Audinio susitraukimas po skalbimo po 50 skalbimo ciklų (prie 60 C temperatūros) ≤ 2,5 ± 0,5%.				
		Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiaverti).	Pridedami dokumentai: "Audinio charakteristika 1,2 poz."; "OekoTex sertifikatus 1, 2, 3, 4 poz."; "Gamintojo deklaracija"				
		Švarkas tiesaus silueto.	Švarkas tiesaus silueto.				
		Turi turėti po 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje.	Turi 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje ant papetės.				
		Užsegamas dvigubai užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis.	Užsegamas dvipusiu užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis.				
3	Darbo švarkas 2	Švarkas turi turėti ne mažiau kaip 4 kišenes: kairioje pusėje turi būti kišenė vizitinei kortelei, 2 papildomos kišenos su atvartais ir po 1 uždėtinė kišenė po liemeniu dešinėje ir kairioje pusėje.	Švarkas turi 4 kišenes: viršutinės kišenos 2 vnt užsegamos antkišenių (su lipduku); ant kairės pusės viršutinės kišenos yra daktas vizitinei kortelei, apatinės uždėtinės kišenos 2 vnt ties liemeniu. Kišenų ties liemeniu anga yra įstriža.	50	vnt.	29,7	1485,00
		Švarkas gaminamas iš vienos rėšies audinio.	Švarkas gaminamas iš vienos rėšies audinio.				
		Modeliai turi būti moteriški ir vyriški.	Modeliai gali būti moteriški ir vyriški.				
		Audinio spalva – Raudona/T. pilka.	Audinio spalva – Raudona/T. pilka.				
		Audinio sudėtis: 100 % medvilnė.	Audinio sudėtis: 100 % medvilnė.				
		Nominalus paviršius tankis: 340 ± 15 g/m².	Nominalus paviršius tankis: 350 ± 5 g/m².				
		Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiaverti).	Pridedami dokumentai: "Audinio charakteristika 3,4 poz."; "OekoTex sertifikatus 1, 2, 3, 4 poz."; "Gamintojo deklaracija"				
		Puskombinezonis turi turėti 5 cm. pločio atspindinčias juostas ant klešnių apačios.	Puskombinezonis turi 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant klešnių apačios.				

4	Darbo puskombinezonis 2	Puskombinezonis gaminamas iš vienos rūšies audinio. Modeliai turi būti moteriški ir vyriški. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 100 % medvilnė. Nominalus paviršiaus tankis: 340 ± 15 g/m². Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).	Puskombinezonis gaminamas iš vienos rūšies audinio. Modeliai gali būti moteriški ir vyriški. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 100 % medvilnė. Nominalus paviršiaus tankis: 350 ± 5 g/m². Pridedami dokumentai: "Audinio charakteristika 3,4 poz."; "OekoTex sertifikatas 1, 2, 3, 4 poz."; "Gaminio deklaracija".	50	vnt.	21,71	1085,50
		Svarkus tiesus siūlėtas. Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje. Užsegamas dvigubai užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis. Svarkus turi turėti ne mažiau kaip 4 kišenes: kairioje pusėje turi būti kišenė vizitinei kortelei, 2 papildomos kišenos su atvartais ir po 1 uždėtinė kišenė po liemeniu dešinėje ir kairioje pusėje. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika. Nominalus paviršiaus tankis: nuo 300 iki 325 g/m². Audimas - ruošelinis. Su nedegumo apdaila.	Svarkus tiesus siūlėtas. Turi 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje ant papetės. Užsegamas dvigubai užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis. antkišenių (su lipduku); ant kairės pusės viršutinės kišenės yra dėklas vizitinei kortelei, apatinės uždėtinės kišenės Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika. Audinio paviršiaus tankis: 300 g/m² ± 5 %. Audimas (pyrimas) - ruošelinis. Su nedegumo apdaila .	16	vnt.	39,73	635,68
5	Apsauginis švarkas	Gaminio audinys turi turėti sertifikatą, patvirtinanti, kad audinys gaminamas laikantis kėkconiungumo žmogaus sveikatai ir aplinkai normų. Gaminio audinys turi turėti sertifikatą arba notifikacijos ar akredituotos EB laboratorijos bandymo protokolą, patvirtinanti jo atitikti šiemus išvardintoms reikavimams: LST EN ISO 1149-5:2018 (arba lygiavertis) LST EN ISO 11612 A1, A2, B1, C1, E3, F1 (arba lygiavertis) LST EN ISO 11611 ne mažesnę nei Klasė 1 A1+ A2 (arba lygiavertis) Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).	Pridedami dokumentai: "Oeko Tex Sertifikatas 5,6,7,10 poz."; "Audinio charakteristika 5,6,7,10 poz."; "Audinio sertifikatas 5,6,7,10 poz 11611 11612 1149-5 61482-1-2 "; "Gaminio deklaracija"	16	vnt.	31,46	503,36
		Puskombinezonis turi turėti 5 cm. pločio atspindžio juostas ant kelnų apačios. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika. Nominalus paviršiaus tankis: nuo 300 iki 325 g/m². Audimas - ruošelinis. Su nedegumo apdaila.	Puskombinezonis turi 5 cm. pločio nedegias atspindžio juostas ant kelnų apačios. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika. Audinio paviršiaus tankis: 300 g/m² ± 5 %. Audimas (pyrimas) - ruošelinis. Su nedegumo apdaila .	16	vnt.	31,46	503,36
6	Apsauginis puskombinezonis	Gaminio audinys turi turėti sertifikatą arba notifikacijos ar akredituotos EB laboratorijos bandymo protokolą, patvirtinanti jo atitikti šiemus išvardintoms reikavimams: LST EN ISO 1149-5:2008 (arba lygiavertis) LST EN ISO 11612 A1, A2, B1, C1, E3, F1 (arba lygiavertis) LST EN ISO 11611 ne mažesnę nei Klasė 1 A1+ A2 (arba lygiavertis) Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).	Pridedami dokumentai: "Oeko Tex Sertifikatas 5,6,7,10 poz."; "Audinio charakteristika 5,6,7,10 poz."; "Audinio sertifikatas 5,6,7,10 poz 11611 11612 1149-5 61482-1-2 "; "Gaminio deklaracija"	16	vnt.	31,46	503,36
		Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje. Užsegama dvigubai užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas spaudėmis. Striukė su gobtuvu ir stacia apykakle. Turi turėti kišenę vizitinei kortelei. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika. Nominalus paviršiaus tankis: nuo 300 iki 325 g/m². Audimas - ruošelinis. Su nedegumo apdaila.	Turi 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje ant papetės. Užsegama dvigubai užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas spaudėmis. Striukė su gobtuvu ir stacia apykakle. Ant kairės viršutinės kišenės yra dėklas-kišenė vizitinei kortelei. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika. Audinio paviršiaus tankis: 300 g/m² ± 5 %. Audimas (pyrimas) - ruošelinis. Su nedegumo apdaila.	16	vnt.	68,22	1091,52
7	Apsauginė striukė pašalinta	Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje. Užsegama dvigubai užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas spaudėmis. Striukė su gobtuvu ir stacia apykakle. Turi turėti kišenę vizitinei kortelei. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika. Nominalus paviršiaus tankis: nuo 300 iki 325 g/m². Audimas - ruošelinis. Su nedegumo apdaila.	Turi 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovėlių ir nugaroje ant papetės. Užsegama dvigubai užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas spaudėmis. Striukė su gobtuvu ir stacia apykakle. Ant kairės viršutinės kišenės yra dėklas-kišenė vizitinei kortelei. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika. Audinio paviršiaus tankis: 300 g/m² ± 5 %. Audimas (pyrimas) - ruošelinis. Su nedegumo apdaila.	16	vnt.	68,22	1091,52

		<p>Gaminio audinio turi turėti sertifikatą arba notifikuotas ar akredituotas EB laboratorijos bandymų protokolą, patvirtintą jo atitikį šeimai išvardintiems reikalavimams: <i>LST EN ISO 1149-5:2008 (arba lygiavertis)</i> <i>LST EN ISO 11612 A1, A2, B1, C1, E3, F1 (arba lygiavertis)</i> <i>LST EN ISO 11611 ne mažesni nei Klasė 1 A1+A2 (arba lygiavertis)</i> Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</p>	<p>Priedami dokumentai: "Oeko Tex Sertifikatas 5,6,7,10 poz"; "Audinio charakteristika 5,6,7,10 poz"; "Audinio sertifikatas 5,6,7,10 poz 11611 11612 1149-5 61482-1-2 "; "Gamintojo deklaracija"</p>				
8	Striukė pašlėta (vatinukas)	<p>Audinys nepralaidus vandeniui, vėjui, kvėpuojantis. Išorinė audinio pusė padengta „Teflonu“. Turi turėti po 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant rankovių ir nugaroje. Užsegama dvipusiu užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis. Striukė su gobtuvu ir stačiu apykakle. Rankovės galai sutraukti įslėptine guma. Turi turėti kilenę vizitinei kortelei. Audinio spalva – Raudona/T.pilka. Audinio sudėtis: 70 % ± 5 poliesteris, 30% ± 5 medvilnė. Nominalus paviršiaus tankis: 230 ± 5 g/m². Pynimo tipas: ruošėlinis 3/1 Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</p>	<p>Audinys atsparus vandeniui, vėjui, kvėpuojantis. Audinys turi apsaugą nuo cheminį tiškąj ir skystį (Standartas EN 13034 tipas6), kuri yra lygiavertė „Teflonui“.Priedamas dokumentas"Audinio charakteristika 8, 9 pozicijos Python L.T" Turi 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant rankovių ir nugaroje ant papetės. Užsegama dvipusiu užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas spaudėmis. Striukė su gobtuvu ir stačiu apykakle. Striukės rankogaliai, sutraukti įslėptine guma. Ant kairės viršutinės kilenės yra deklus-kilenė vizitinei kortelei. Audinio spalva – Raudona/T.pilka. Audinio sudėtis: 70 %± 5 poliesteris, 30% ± 5 medvilnė. Nominalus paviršiaus tankis: 235 g/m². Pynimo tipas: ruošėlinis 3/1 Priedami dokumentai: "Audinio charakteristika 8, 9 poz", "OekoTex sertifikatas 8,9 poz", "OekoTex sertifikato naujinimo patvirtinimas 8,9 poz", "Gamintojo deklaracija"</p>	16	vnt.	49,22	787,52
9	Puskombinezonis su pašiliniu	<p>Audinio sudėtis: 70 % ± 5 poliesteris, 30% ± 5 medvilnė. Audinys apdorotas teflone apdaila. Nominalus paviršiaus tankis: 230 ± 10 g/m². Pynimo tipas: ruošėlinis 3/1 Audinio spalva – Raudona/T.pilka. Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</p>	<p>Audinio sudėtis: 70 %± 5 poliesteris, 30% ± 5 medvilnė. Audinys turi apsaugą nuo cheminį tiškąj ir skystį (Standartas EN 13034 tipas6), kuri yra lygiavertė „Teflonui“. Nominalus paviršiaus tankis: 235 g/m². Pynimo tipas: ruošėlinis 3/1 Audinio spalva – Raudona/T.pilka. Priedami dokumentai: "Audinio charakteristika 8, 9 poz", "OekoTex sertifikatas 8,9 poz", "OekoTex sertifikato naujinimo patvirtinimas 8,9 poz", "Gamintojo deklaracija"</p>	3	vnt.	34,74	104,22
10	Apsauginis kombinezonas	<p>Turi turėti po 5 cm. pločio šviesų atspindinčias juostas ant rankovių ir nugaroje. Turi turėti kilenę vizitinei kortelei. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19%poliesteris/1% antistatika. Nominalus paviršiaus tankis: nuo 300 iki 325 g/m² Audimas - ruošėlinis. Su nedegumo apdaila. Gaminio audinio turi turėti sertifikatą arba notifikuotas ar akredituotas EB laboratorijos bandymų protokolą, patvirtintą jo atitikį šeimai išvardintiems reikalavimams: <i>LST EN ISO 1149-5:2008 (arba lygiavertis)</i> <i>LST EN ISO 11612 A1, A2, B1, C1, E3, F1 (arba lygiavertis)</i> <i>LST EN ISO 11611 ne mažesni nei Klasė 1 A1+ A2 (arba lygiavertis)</i> Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</p>	<p>Turi 5 cm. pločio šviesų atspindinčias nedegias juostas ant rankovių ir nugaroje ant papetės. Ant kairės viršutinės kilenės yra deklus-kilenė vizitinei kortelei. Audinio spalva – Raudona/T.pilka Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika. Audinio paviršinīs tankis: 300 g/m² ± 5 %. Audimas (pynimas) - ruošėlinis. Su nedegumo apdaila . Priedami dokumentai: "Oeko Tex Sertifikatas 5,6,7,10 poz"; "Audinio charakteristika 5,6,7,10 poz"; "Audinio sertifikatas 5,6,7,10 poz 11611 11612 1149-5 61482-1-2 "; "Gamintojo deklaracija"</p>	6	vnt.	55,9	335,40
Pasūlymo kaina, Eur be PVM							6832,04

PASTABOS:

- 1, 3, 5, 7, 8, 10 pozicijų prekės turi turėti žiurinėją užrašą: LITESKO (9 cm x 1,1 cm) – baltos spalvos turi būti ant švarko priekinės dalies kairėje pusėje ties krūtine. Po užrašu LITESKO turi būti užrašas VEOLIA (4,5 cm x 0,7 cm) – baltos spalvos.
- Tiekėjų darbo pelenėviniui lentelėje įdėtos formulės. Tiekiant pasiūlymą, Tiekėjas turi patikrinti formulės ir visus aritmetinius veiksmus, nes už pasiūlytą kainą atsako pats tiekėjas.

2. Priedas Nr.1 yra neatskiriama Sutarties dalis.
3. Priedas Nr.1 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.
4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr.1 pagrindu ir jame nesureguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Litesko“, atstovaujama __, veikiančios pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir UAB „Algrima“, atstovaujama direktoriaus __, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Pardavėju“, sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 2“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Techninės sąlygos:

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONĖS (DARBO RŪBAI)

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Pirkėjas – UAB „Litesko“.

1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro sutartį.

1.3. Sutartis – dėl ekonominės naudos vieno ar daugiau ūkio subjektų sudaroma pirkimo sutartis, kurios dalykas yra prekės.

1.4. Pirkimas – Pirkėjo atliekamas prekių įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) Tiekėju (Tiekėjais) sudarant pirkimo–pardavimo sutartį (Sutartis), kai šios prekės yra skirtos Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme nurodytai veiklai vykdyti.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Asmeninės apsaugos priemonės (darbo rūbai).

2.2. Pirkimas skaidomas/neskaidomas į 5 (penkias) Pirkimo objekto dalis.

I pirkimo objekto dalis – Asmeninės apsaugos priemonės filialui „Biržų šiluma“

II pirkimo objekto dalis – Asmeninės apsaugos priemonės filialui „Druskininkų šiluma“.

III pirkimo objekto dalis – Asmeninės apsaugos priemonės filialui „Kelmės šiluma“.

IV pirkimo objekto dalis – Asmeninės apsaugos priemonės filialui „Marijampolės šiluma“.

V pirkimo objekto dalis – Asmeninės apsaugos priemonės filialui „Telšių šiluma“.

2.3. Tiekėjas galės pateikti pasiūlymą vienai, kelioms arba visoms Pirkimo objekto dalims. Pasiūlymai bus vertinami kiekvienai Pirkimo objekto daliai atskirai.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

3.1. Prekės bus perkamos pagal poreikį. Minimali vieno užsakymo vertė kiekvienai pirkimo objekto daliai 200 EUR be PVM.

3.2. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti Prekių visai Sutarties kainai ar bet kokiai jos daliai.

3.3. Perkamo objekto **preliminarūs kiekiai** yra nurodyti Prieduose Nr. 1-Nr. 5.

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

4.1. Tiekėjas savo sąskaita pristato užsakytas prekes Pirkėjui nurodytais adresais:

I pirkimo objekto dalis – Rotušės g. 22A, Biržai.

II pirkimo objekto dalis – Pramonės g. 7, Druskininkai.

III pirkimo objekto dalis – A. Mackevičiaus g. 10, Kelmė.

IV pirkimo objekto dalis – Gamyklų g. 8, Marijampolė.

V pirkimo objekto dalis – Lygumų g. 69, Telšiai.

4.2. Prekės pristatomos Pirkėjui:

pirmadienį ÷ ketvirtadienį – nuo 8.00 iki 16.00 val.

penktadienį – nuo 8.00 iki 15.00 val.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5.1. Perkamo objekto aprašymai yra nurodyti Prieduose Nr. 1-Nr. 5; vizualinis pavaizdavimas Priede Nr. 6.

5.2. Užsakymai pateikiami Pirkėjo atsakingam asmeniui pateikiant darbuotojų išmatavimus (ūgis; krūtinės apimtis, liemens apimtis, klubų apimtis, rankovių ilgis ir pan.). Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokių duomenų jam reikia užsakymą įvykdyti tinkamai ir kaip matavimai turi būti atlikti teisingai.

- 5.3.** Tiekėjas įsipareigoja tiekti tik kokybiškas prekes, audiniai turi turėti notifikuotas ar akredituotas EB laboratorijos bandymų protokolus, patvirtinančius, kad atitinka nurodytų standartų reikalavimus, nurodytus Prieduose Nr.1 – Nr. 5 (pozicijos Nr. 5; Nr. 6; Nr. 7; Nr. 10).
- 5.4.** Prieduose Nr.1 – Nr. 5, pozicijų Nr. 1, Nr. 2, Nr. 3, Nr. 4, Nr. 5, Nr. 6, Nr. 7, Nr. 8, Nr. 9, Nr. 10 prekės turi būti pagamintos pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).
- 5.5.** Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad prekės būtų pristatomos tinkamai ir laiku.
- 5.6.** Tiekėjas įsipareigoja nemokamai konsultuoti Pirkėjo atstovą teikiamų prekių naudojimo klausimais.
- 5.7.** Tiekėjas materialiai atsako už prekių atsitiktinio sunaikinimo, sugadinimo, praradimo riziką iki pilno prekių perdavimo Pirkėjui momento.
- 5.8.** Prekių pirkimui yra taikomas, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2017 m. rugpjūčio 22 d. įsakymas „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant **žaliuosius pirkimus**, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.2 punkto reikalavimas „neatsižvelgiant, ar yra produktų sąrašė, atitinka jam nustatytus I tipo ekologinio ženklo reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14024 „Aplinkosauginiai ženklai ir aplinkosauginės deklaracijos. I tipo aplinkosauginis ženklinimas. Principai ir procedūros“ ir yra paženklintas I tipo ekologiniu ženklu arba kitu tiekėjo pateiktu lygiaverčiu įrodymu (pvz., EU Ecolabel, Nordic Swan, Blue Angel, El Distintiu, Milieukeur, Österreichisches Umweltzeichen, NF Environnement, The Hungarian Eco-label, Polish Eco Mark-Znak EKO arba kitu I tipo ekologiniu ženklu)“.
- 5.9.** Pakuotės turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas. Su pasiūlymu tiekėjas turi pateikti pakuotės aprašymą, gamintojo ar (ir) importuotojo raštišką patvirtinimą apie pakuotės atitiktį arba kitą lygiavertį įrodymą.

6. KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

- 6.1.** Tiekėjas garantuoja, kad parduodamų prekių kokybė atitinka techninėse sąlygose nurodytus specifikacijų reikalavimus, Lietuvos Respublikoje galiojančias taisykles, teisės aktus, normatyvus.
- 6.2.** Darbo rūbai turi turėti naudojimo dokumentus (naudojimo, priežiūros), etiketes, nurodančias rūbų medžiagos sudėtį bei priežiūros sąlygas (skalbimo, valymo temperatūrą, metodą). Dėvint bei skalbiant, valant rūbus etiketėse nurodytomis sąlygomis, rūbai neturi dažyti, trauktis ar kitaip keisti savo pirminę išvaizdą.
- 6.3.** Kartu su apsauginiais darbo rūbais (Priedai Nr. 1-Nr. 5, pozicijos Nr. 5; Nr. 6; Nr. 7; Nr. 10) Pardavėjas privalo pateikti audinio notifikuotos ar akredituotos EB laboratorijos bandymų protokolą, patvirtinantį jo atitiktį techninių sąlygų Prieduose išvardintiems standartams (arba jiems lygiavertiems).
- 6.4.** Tiekėjas atsako už asmens apsaugos priemonių kokybę, jeigu neįrodo, kad defektai atsirado po asmens apsaugos priemonių pateikimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė prekių naudojimo ar saugojimo taisykles, arba dėl trečiųjų asmenų (jais nelaikomi asmens apsaugos priemonių gamintojas ar asmenys, susiję su asmens apsaugos priemonių pateikimu Tiekėjui) kaltės ar nenugalimos jėgos.

7. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 7.1.** Prekių užsakymai pateikiami elektroniniu paštu, kuriame nurodoma: prekės pavadinimas, dydis, kiekis, pristatymo vieta.
- 7.2.** Užsakymas turi būti įvykdytas per 25 (dvidešimt penkias) dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.
- 7.3.** Tiekėjas gali priimti užsakymą tik iš įgaliotų asmenų.

8. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

- 8.1.** Darbo rūbams Tiekėjas turi suteikti ne mažesnę nei 6 mėnesių kokybės garantiją
- 8.2.** Garantijos galiojimo metu pranešti trūkumai Pirkėjo pasirinkimu turi būti Tiekėjo ištaisyti, netinkamos kokybės prekės pakeistos tinkamos kokybės prekėmis arba Pirkėjui grąžintos už netinkamos kokybės prekes sumokėtos sumos.

9. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

- 9.1.** Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos.
- 9.2.** Sutartis galioja iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau vienerius kalendorinius metus. Jeigu praėjus vieniems kalendoriniams metams Sutarties maksimali vertė nėra išnaudota, Sutarties šalys, rašytiniu susitarimu, gali pratęsti Sutartį dar vieneriems metams.
- 9.3.** Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau dviejų kartų ir galioti iki kol bus išnaudota maksimali Sutarties vertė, bet ne daugiau negu treji metai.

Siuvami darbo rūbai Druskininkų filialas

Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalavimai	Kiekis 3 metams
	I		vnt.
1.	Darbo švarkas (60% ±5 medvilnė, 40 % ±5 poliesteris) Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 1	<p>Švarkas turi būti pasiūtas iš mišriaplauščio audinio, tiesaus silueto.</p> <p>Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovių ir nugaroje.</p> <p>Užsegamas dvigalviu užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis.</p> <p>Švarkas turi turėti ne mažiau kaip 4 kišenes: kairėje pusėje turi būti kišenė vizitinei kortelei, 2 papildomos kišenos su atvartais ir po 1 uždėtinę kišenę po liemeniu dešinėje ir kairėje pusėje. Kišenių ties liemeniu anga yra įstriža.</p> <p>Siuvinėtas užrašas: LITESKO (9 cm x 1,1 cm) – baltos spalvos turi būti ant švarko priekinės dalies kairėje pusėje ties krūtine. Po užrašu LITESKO turi būti užrašas VEOLIA (4,5 cm x 0,7 cm) – baltos spalvos.</p> <p>Švarkas gaminamas iš vienos rūšies audinio.</p> <p>Modeliai turi būti moteriški ir vyriški.</p> <p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka.</p> <p>Audinio sudėtis: 60% ±5 medvilnė, 40% ±5 poliesteris.</p> <p>Audinio paviršinis tankis: 315±5 g/m².</p> <p>Audinio susitraukimas po skalbimo (prie 60 C temperatūros) ≤ 3%.</p> <p><u>Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</u></p>	16
2.	Darbo puskombinezonis (60% ±5 medvilnė, 40%±5 poliesteris) Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 2	<p>Puskombinezonis turi būti pasiūtas iš mišriaplauščio audinio.</p> <p>Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant klešnių apačios.</p> <p>Puskombinezonis turi turėti ne mažiau kaip 5 kišenes: 2 galinės uždėtinės kišenos, 2 priekinės uždėtinės kišenos po juosmeniu ir 1 uždėtinė kišenė puskombinezono viršuje ant krūtinės, kuri būtų užtraukiama užtrauktuku.</p> <p>Puskombinezonis gaminamas iš vienos rūšies audinio.</p> <p>Modeliai turi būti moteriški ir vyriški.</p> <p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka.</p> <p>Audinio sudėtis: 60% ±5 medvilnė, 40% ±5 poliesteris.</p> <p>Audinio paviršinis tankis: 315±5 g/m².</p> <p>Audinio susitraukimas po skalbimo (prie 60 C temperatūros) ≤ 3%.</p> <p><u>Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</u></p>	16
3.	Darbo švarkas (100 % medvilnė) Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 1	<p>Švarkas tiesaus silueto.</p> <p>Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovių ir nugaroje.</p> <p>Užsegamas dvigalviu užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis.</p> <p>Švarkas turi turėti ne mažiau kaip 4 kišenes: kairėje pusėje turi būti kišenė vizitinei kortelei, 2 papildomos kišenos su atvartais ir po 1 uždėtinė kišenė po liemeniu dešinėje ir kairėje pusėje.</p> <p>Siuvinėtas užrašas: LITESKO (9 cm x 1,1 cm) – baltos spalvos turi būti ant švarko priekinės dalies kairėje pusėje ties krūtine. Po užrašu LITESKO turi būti užrašas VEOLIA (4,5 cm x 0,7 cm) – baltos spalvos.</p> <p>Švarkas gaminamas iš vienos rūšies audinio.</p> <p>Modeliai turi būti moteriški ir vyriški.</p>	50

		<p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka</p> <p>Audinio sudėtis: 100 % medvilnė.</p> <p>Nominalus paviršiaus tankis: $340 \pm 15 \text{ g/m}^2$.</p> <p><u>Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</u></p>	
4.	<p>Darbo puskombinezonis (100 % medvilnė)</p> <p>Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 2</p>	<p>Puskombinezonis turi turėti 5 cm. pločio atspindžio juostas ant klešnių apačios.</p> <p>Puskombinezonis gaminamas iš vienos rūšies audinio.</p> <p>Modeliai turi būti moteriški ir vyriški.</p> <p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka</p> <p>Audinio sudėtis: 100 % medvilnė.</p> <p>Nominalus paviršiaus tankis: $340 \pm 15 \text{ g/m}^2$.</p> <p><u>Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</u></p>	50
5.	<p>Apsauginis švarkas (80%medvilnė/19%/poliesteris/1% antistatika)</p> <p>Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 1</p>	<p>Švarkas tiesaus silueto.</p> <p>Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovių ir nugaroje.</p> <p>Užsegamas dvigalviu užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis.</p> <p>Švarkas turi turėti ne mažiau kaip 4 kišenes: kairėje pusėje turi būti kišenė vizitinei kortelei, 2 papildomos kišenos su atvartais ir po 1 uždėtine kišene po liemeniu dešinėje ir kairėje pusėje.</p> <p>Siuvinėtas užrašas: LITESKO (9 cm x 1,1 cm) – baltos spalvos, ant švarko priekinės dalies kairėje pusėje ties krūtine. Po užrašu LITESKO turi būti užrašas VEOLIA (4,5 cm x 0,7 cm) – baltos spalvos.</p> <p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka</p> <p>Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika.</p> <p>Nominalus paviršiaus tankis: nuo 300 iki 325 g/m².</p> <p>Audimas - ruoželinis.</p> <p>Su nedegumo apdaila.</p> <p>Gaminio audinys turi turėti sertifikatą arba notifikuotos ar akredituotos EB laboratorijos bandymų protokolą, patvirtinantį jo atitiktį žemiau išvardintiems reikalavimams:</p> <p><u>LST EN ISO 1149-5:2018 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>LST EN ISO 11612 A1, A2, B1, C1, E3, F1 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>LST EN ISO 11611 ne mažesnė nei Klasė 1 A1+ A2 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</u></p>	16
6.	<p>Apsauginis puskombinezonis (80%medvilnė/19%poliesteris/1% antistatika)</p> <p>Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 2</p>	<p>Puskombinezonis turi turėti 5 cm. pločio atspindžio juostas ant klešnių apačios.</p> <p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka</p> <p>Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika.</p> <p>Nominalus paviršiaus tankis: nuo 300 iki 325 g/m²</p> <p>Audimas - ruoželinis.</p> <p>Su nedegumo apdaila.</p> <p>Gaminio audinys turi turėti sertifikatą arba notifikuotos ar akredituotos EB laboratorijos bandymų protokolą, patvirtinantį jo atitiktį žemiau išvardintiems reikalavimams:</p> <p><u>LST EN ISO 1149-5:2008 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>LST EN ISO 11612 A1, A2, B1, C1, E3, F1 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>LST EN ISO 11611 ne mažesnė nei Klasė 1 A1+ A2 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</u></p>	16
7.	<p>Apsauginė striukė pašiltinta (80% medvilnė/19% poliesteris/1% antistatika.)</p> <p>Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 3</p>	<p>Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovių ir nugaroje.</p> <p>Užsegama dvigalviu užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas spaudėmis.</p> <p>Striukė su gobtuvu ir stačia apykakle.</p> <p>Turi turėti kišenę vizitinei kortelei.</p>	16

		<p>Siuvinėtas užrašas: LITESKO (9 cm x 1,1 cm) – baltos spalvos, ant striukės priekinės dalies kairėje pusėje ties krūtine. Po užrašu LITESKO turi būti užrašas VEOLIA (4,5 cm x 0,7 cm) – baltos spalvos.</p> <p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka.</p> <p>Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19% poliesteris/1% antistatika.</p> <p>Nominalus paviršiaus tankis: nuo 300 iki 325 g/m².</p> <p>Audimas - ruoželinis.</p> <p>Su nedegumo apdaila.</p> <p>Gaminio audinys turi turėti sertifikatą arba notifikuotos ar akredituotos EB laboratorijos bandymų protokolą, patvirtinantį jo atitiktį žemiau išvardintiems reikalavimams:</p> <p><u>LST EN ISO 1149-5:2008 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>LST EN ISO 11612 A1, A2, B1, C1, E3, F1 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>LST EN ISO 11611 ne mažesnė nei Klasė 1 A1+A2 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</u></p>	
8.	<p>Striukė pašiltinta (vatinukas)</p> <p>Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 3</p>	<p>Audinys nepralaidus vandeniui, vėjui, kvėpuojantis. Išorinė audinio pusė padengta „Teflonu“.</p> <p>Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovių ir nugaroje.</p> <p>Užsegama dvigalviu užtrauktuku paslėptu po atvartu, kuris užsegamas metalinėmis spaudėmis.</p> <p>Striukė su gobtuvu ir stačia apykakle. Rankovių galai sutraukti įsiūtine guma.</p> <p>Turi turėti kišenę vizitinei kortelei.</p> <p>Siuvinėtas užrašas: LITESKO (9 cm x 1,1 cm) – baltos spalvos, ant švarko priekinės dalies kairėje pusėje ties krūtine. Po užrašu LITESKO turi būti užrašas VEOLIA (4,5 cm x 0,7 cm) – baltos spalvos.</p> <p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka.</p> <p>Audinio sudėtis: 70 %± 5 poliesteris, 30% ± 5 medvilnė.</p> <p>Nominalus paviršiaus tankis: 230 ± 5 g/m².</p> <p>Pynimo tipas: ruoželinis 3/1</p> <p><u>Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</u></p>	16
9.	<p>Puskombinezonis su pašiltinimu</p> <p>Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 2</p>	<p>Audinio sudėtis 70 %± 5 poliesteris, 30% ± 5 medvilnė.</p> <p>Audinys apdorotas teflonine apdaila.</p> <p>Nominalus paviršiaus tankis: 230 ± 10 g/m².</p> <p>Pynimo tipas: ruoželinis 3/1</p> <p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka.</p> <p><u>Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).</u></p>	3
10.	<p>Apsauginis kombinezonas</p> <p>Prekės eskizas pateiktas Priede Nr. 6 pozicija Nr. 4</p>	<p>Turi turėti po 5 cm. pločio šviesą atspindinčias juostas ant rankovių ir nugaroje.</p> <p>Turi turėti kišenę vizitinei kortelei.</p> <p>Siuvinėtas užrašas: LITESKO (9 cm x 1,1 cm) – baltos spalvos, ant švarko priekinės dalies kairėje pusėje ties krūtine. Po užrašu LITESKO turi būti užrašas VEOLIA (4,5 cm x 0,7 cm) – baltos spalvos.</p> <p>Audinio spalva – Raudona/T.pilka</p> <p>Audinio sudėtis: 80 % medvilnė /19%poliesteris/1% antistatika.</p> <p>Nominalus paviršiaus tankis: nuo 300 iki 325 g/m².</p> <p>Audimas - ruoželinis.</p> <p>Su nedegumo apdaila.</p> <p>Gaminio audinys turi turėti sertifikatą arba notifikuotos ar akredituotos EB laboratorijos bandymų protokolą, patvirtinantį jo atitiktį žemiau išvardintiems reikalavimams:</p> <p><u>LST EN ISO 1149-5:2008 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>LST EN ISO 11612 A1, A2, B1, C1, E3, F1 (arba lygiavertis)</u></p> <p><u>LST EN ISO 11611 ne mažesnė nei Klasė 1 A1+ A2 (arba lygiavertis)</u></p>	6

		Gaminys turi būti pagamintas pagal LST EN ISO 13688:2013 standarto reikalavimus (arba lygiavertis).	
--	--	---	--

2. Priedas Nr. 2 yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas Nr. 2 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr. 2 pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

Prekių priėmimo – perdavimo akto formą

UAB „Litesko“, atstovaujama __, veikiančios pagal 2019 m. rugsėjo 30 d. generalinio direktoriaus įsakymą Nr. 263, toliau vadinama „Pirkėju“, ir UAB „Algrima“, atstovaujama direktoriaus __, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama „Pardavėju“, sudarė šį priedą, toliau vadinama „Priedas Nr. 3“, ir susitarė:

1. Patvirtinti Prekių priėmimo – perdavimo akto formą:

PATVIRTINTA
UAB „Litesko“ ir UAB „Algrima“
20__ m. _____ mėn. _____ d.
TIPINĖ FORMA

Prekių priėmimo – perdavimo aktas Nr. ____

1. Prekės objekte _____ pagal 20__ m. _____ mėn. ____ d. pasirašytą
Sutartį Nr. _____, pristatytos pilnai.

Pirkėjas pretenzijų neturi. (Trūkumai, jei tokie buvo, pašalinti pilnai).

Prekes perdavė _____

Prekes priėmė _____

2. Priimant Prekes buvo nustatyti tokie trūkumai:

Trūkumus užfiksavo:

Už Pirkėją: _____
(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Už Pardavėją: _____
(vardas, pavardė, užimamos pareigos, parašas)

Trūkumų pašalinimo terminas _____

Trūkumų fiksavimo data _____

3. Šis Aktas yra neatskiriama Sutarties Nr. _____, pasirašytos 20__ m. _____ mėn. ____ d., dalis.

4. Aktas sudarytas ir pasirašytas 20__ m. _____ mėn. ____ d.

5. Už Pirkėją:

Už Pardavėją:

A. V.

A. V.

2. Priedas Nr.3 yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas Nr.3 įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys pilnai įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę Priedo Nr. 3 pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.